



426011, г.Ижевск, пер. Северный, 61, тел./факс 43-91-01, e-mail: mpr@udmnet.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 240-1/ПС
О НАЗНАЧЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАКАЗАНИЯ

«19» декабря 2013 г.

г. Ижевск
(место вынесения постановления)

Я, государственный инспектор Удмуртской Республики по охране природы Кривоногова Александра Александровна, рассмотрев дело об административном правонарушении в отношении генерального директора ООО «Дом Сервис» Кокаревой Надежды Сергеевны, зарегистрированной и проживающей по адресу: г. Глазов, ул. Ленина 12-13; дата рождения: 06.10.1958 г.; уроженки города Глазова Удмуртской АССР, паспорт серия: 9407 № 3889744 выдан 23.04.2008 г. МО УФМС России по Удмуртской Республике в города Глазове, иждивенцев не имеющей.

Генеральный директор ООО «Дом Сервис» Кокарева Н.С. надлежаще извещена о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении. Ходатайств и заявлений об отложении рассмотрения дела об административном правонарушении не поступало.

Генеральный директор ООО «Дом Сервис» Кокарева Н.С. или его законный представителя (защитник) на рассмотрение дела не явилась.

В соответствии с ч.2 ст. 25.1 КоАП РФ дело об административном правонарушении рассмотрено без участия лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

УСТАНОВИЛ:

в отношении генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Надежды Сергеевны 12.12.2013 года было возбуждено дело об административном правонарушении по ст. 8.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях, т.е. несоблюдение экологических требований при обращении с отходами производства и потребления по факту не составления и непредставления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в области охраны окружающей среды (Управление Росприроднадзора по УР) отчета об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов ООО «Дом-Сервис» за 2012 г., что является несоблюдением требований, установленных ч.3 ст. 18 Федерального закона от 24.06.1998 г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 февраля 2010 года № 30 «Об утверждении порядка представления и

контроля отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов (за исключением статистической отчетности)»).

Правонарушение выявлено в ходе проведения плановой выездной проверки проведенной на основании приказа Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики от 11.10.2013 г. № 213-ГК о проведении плановой выездной проверки общества с ограниченной ответственностью «Дом-Сервис»

Основным видом деятельности ООО «Дом-Сервис» является управление эксплуатацией жилого фонда.

ООО «Дом-Сервис» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного Протоколом Общего собрания участников общества №4 от 11.08.2009 года.

Согласно протоколу Общего собрания учредителей ООО «Дом-Сервис» №3 от 23.06.2008 г. генеральным директором ООО «Дом-Сервис» назначена Кокарева Надежда Сергеевна.

Согласно приказу генерального директора ООО «Дом-Сервис» №45 от 30.12.2011 г. «О назначении ответственного лица за охрану окружающей среды и обращения с отходами» с 01.01.2012 г. ответственным лицом за природоохранную деятельность, в том числе по обращению с отходами назначен генеральный директор ООО «Дом-Сервис» Кокарева Н.С.

Согласно представленным сведениям общая численность сотрудников ООО «Дом-Сервис» по состоянию на 01.01.2013 г. составила 28 человек.

ООО «Дом-Сервис» осуществляет деятельность по адресу: УР, г. Глазов, ул. Республиканская, 49а. По вышеуказанному адресу ООО «Дом-Сервис» на основании договора аренды объектов муниципального нежилого фонда города Глазова №06 от 23.04.2009 г. арендует у Администрации города Глазова нежилые помещения общей площадью 69,8 кв.м.

В процессе осуществления хозяйственной деятельности ООО «Дом-Сервис» осуществляющие деятельность по обращению с отходами производства и потребления, путем временного накопления образующихся отходов с последующим их размещением на полигоне ТБО.

Основным видом деятельности ООО «Дом-Сервис» является управление эксплуатацией жилого фонда, заключающего, в том числе в уборке прилегающей территории жилых многоквартирных домов, а также в сборе и организации вывоза и размещения отходов из жилищ на полигоне твердых бытовых отходов. Коммунальные отходы (смет с территории) и отходы от 27 обслуживаемых жилых домов вывозятся для размещения на полигоне ТБО по договору №08-258 от 01.08.2008 г, заключенному с МУП «Жилищно-коммунальное управление» (акты выполненных работ по договору предоставлены).

В результате жизнедеятельности офисных сотрудников ООО «Дом-Сервис» образуется отход 4 класса опасности - мусор от бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный). Сбор и временное накопление отходов осуществляется в контейнерах, установленных

на прилегающей территории здания, в котором арендуются нежилые помещения ООО «Дом-Сервис». Сбор, вывоз и размещение отходов из офисных помещений ООО «Дом-Сервис», осуществляет ООО «АКРА» по договору на оказание услуг по вывозу и утилизации твердых бытовых отходов №178-12/ТГ от 01.01.2013 г. (акты выполненных работ по договору предоставлены.)

Для освещения помещений организацией используются люминесцентные лампы. При замене ртутьсодержащих ламп, используемых для освещения занимаемых помещений, образуется отход 1 класса опасности - ртутные лампы, люминесцентные ртутьсодержащие трубки отработанные и брак.

По мере накопления люминесцентные лампы передаются на утилизацию ООО «АКРА» по договору на оказание услуг по сбору и передаче ртутьсодержащих отходов на утилизацию №68-13/РГ от 01.01.2013 г. Последний раз отработанные люминесцентные лампы сдавались на утилизацию специализированно организации 02.09.2013 г. (акт №1270 от 02.09.2013 г.)

Таким образом, в процессе деятельности ООО «Дом Сервис» образуются отходы 1, 4 классов опасности.

Классы опасности установлены в соответствии с «Критериями отнесения опасных отходов к классу опасности для окружающей природной среды» и «Федерального классификационного каталога отходов», утвержденного приказом МПР РФ от 15.06.2001 г. №511, приказом МПР от 02.12.2002 г. №786 соответственно.

Согласно ст. 11 Федерального закона от 24.06.1998 г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» индивидуальные предприниматели и юридические лица при эксплуатации предприятий, зданий, строений, сооружений и иных объектов, связанной с обращением с отходами, обязаны предоставлять в установленном порядке необходимую информацию в области обращения с отходами.

В соответствии со ст. 1 Федерального закона № 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления» под обращением с отходами понимается деятельность по сбору, накоплению, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов.

Таким образом, ООО «Дом-Сервис» осуществляет деятельность по обращению с отходами путем накопления отходов.

Согласно ч.3 ст. 18 Федерального закона от 24.06.1998 г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» субъекты малого и среднего предпринимательства, в результате хозяйственной и иной деятельности которых образуются отходы, представляют в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти или органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с их компетенцией отчетность об образовании, использовании, обезвреживании, и размещении отходов в уведомительном порядке. Порядок представления и контроля отчетности об образовании, использовании, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности) устанавливает федеральный орган исполнительной власти в области обращения с отходами.

Порядок предоставления и контроля отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов (за исключением статистической отчетности) утвержден Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 февраля 2010 года N 30 "Об утверждении порядка представления и контроля отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов (за исключением статистической отчетности)".

Согласно п.п. 3-5 порядка отчетность предоставляется субъектами малого и среднего предпринимательства в уведомительном порядке в территориальные органы Росприроднадзора до 15 января года, следующего за отчетным периодом. Отчетный период составляет год.

Таким образом, отчетность об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов за 2012 год субъектами малого и среднего предпринимательства должна быть представлена в соответствующий территориальный орган Росприроднадзора не позднее 15 января 2013 г.

Согласно п. 14 порядка отчетность представляется отчитывающимся субъектом малого и среднего предпринимательства непосредственно в соответствующий территориальный орган Росприроднадзора или направляется в его адрес почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении. Датой представления отчетности считается отметка территориального органа Росприроднадзора о её получении с указанием даты или дата почтового отправления.

В ходе проведения плановой выездной проверки ООО «Дом-Сервис» установлено, что в нарушении требований законодательства об охране окружающей среды в части обращения с отходами производства и потребления отчетность об образовании, использовании, обезвреживании, и о размещении отходов за 2012 г. ООО «Дом-Сервис» не составлена и не направлена в Управление Росприроднадзора по УР.

В соответствии со ст. 75 Федерального Закона № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды устанавливается административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно ч. 1 ст. 2.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Несоблюдение требований предусмотренных ч.3 ст. 18 Федерального закона от 24.06.1998 г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 февраля 2010 года № 30 «Об утверждении порядка представления и контроля отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов (за исключением статистической отчетности)» подпадают

под санкцию статьи ст. 8.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях, т.е. несоблюдение экологических требований при обращении с отходами производства и потребления.

Основанием для привлечения к административной ответственности по ст. 8.2 КоАП РФ является факт несоблюдение экологических требований при сборе, накоплении, использовании, обезвреживании, транспортировании, размещении и ином обращении с отходами производства и потребления или иными опасными веществами.

Объектом административного правонарушения, установленного статьей 8.2 КоАП РФ, являются общественные отношения в области охраны окружающей среды от негативных антропогенных воздействий в результате обращения с опасной группой веществ, соединений, материалов, а также в области обеспечения экологической безопасности населения и территорий.

Согласно ч. 2 ст. 2.2 КоАП РФ административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

В том, что при осуществлении хозяйственной деятельности обществом с ограниченной ответственностью «Дом-Сервис» не исполнена обязанность по составлению и своевременному предоставлению отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов (за исключением статистической отчетности) в уполномоченный государственный орган, усматривается вина генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Надежды Сергеевны.

Согласно протоколу Общего собрания учредителей ООО «Дом-Сервис» №3 от 23.06.2008 г. генеральным директором ООО «Дом-Сервис» назначена Кокарева Надежда Сергеевна.

Согласно приказу генерального директора ООО «Дом-Сервис» №45 от 30.12.2011 г. «О назначении ответственного лица за охрану окружающей среды и обращения с отходами» с 01.01.2012 г. ответственным лицом за природоохранную деятельность, в том числе по обращению с отходами назначен генеральный директор ООО «Дом-Сервис» Кокарева Н.С.

Согласно п.п. 11.3.1 Устава ООО «Дом-Сервис» руководство текущей деятельностью общества осуществляется единолично исполнительным органом общества – генеральным директором. Генеральный директор избирается общим собранием участников общества сроком на четыре года. Генеральный директор без доверенности действует об имени общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов общества.

Таким образом, Кокарева Н.С., являясь руководителем ООО «Дом-Сервис», к компетенции которой относится решение всех вопросов руководства текущей деятельностью предприятия, а также составление предусмотренной

действующим законодательством отчетности, не уделила должного внимания вопросам охраны окружающей среды, в результате чего отчетность об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов ООО «Дом-Сервис» за 2012 год не составлена и не направлена в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в установленные сроки.

Следовательно, нарушение требований ч.3 ст. 18 Федерального закона от 24.06.1998г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» при осуществлении деятельности ООО «Дом-Сервис» является результатом ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей должностным лицом – генеральным директором ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С.

Согласно ст. 2.4. КоАП РФ административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Вина Кокаревой Н.С. заключается в том, что ей не были приняты все зависящие от неё меры по обеспечению соблюдения требований Федерального закона от 24.06.1998г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», не приняты все необходимые меры для своевременного составления и предоставления в Управление Росприроднадзора по УР отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов за 2012 год.

Генеральный директор ООО «Дом-Сервис» допустила данное правонарушение по неосторожности, не предвидела возможность наступления вредных последствий, хотя должна была и могла их предвидеть. Кокаревой Н.С. не были предприняты все зависящие от неё меры по соблюдению законодательства об отходах производства и потребления.

Таким образом, генеральным директором ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С. являющейся должностным лицом, совершено административное правонарушение, предусмотренное ст. 8.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях, то есть несоблюдение экологических требований при обращении с отходами производства и потребления.

При рассмотрении дела об административном правонарушении учтено, что генеральный директор ООО «Дом-Сервис» Кокарева Н.С. привлекается к административной ответственности за подобное нарушение требований законодательства в области охраны окружающей среды в первый раз.

Обстоятельств, смягчающих административную ответственность генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С. не установлено.

Обстоятельств, отягчающих административную ответственность генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С. не установлено.

Оснований для применения положений ст. 2.9 КоАП РФ и обстоятельств, позволяющих признать данное правонарушение малозначительным, не установлено, в виду того, что никаких препятствий для соблюдения законодательства в области охраны окружающей среды у генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С. не имелось.

Такие обстоятельства, как, характер совершенного административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность, добровольное устранение последствий правонарушения, возмещение причиненного ущерба, совершение административного правонарушения впервые, не являются обстоятельствами, свидетельствующими о малозначительности правонарушения. Данные обстоятельства в силу ч.1 и ч. 2 статьи 4.1 КоАП РФ учитываются при назначении административного наказания, в пределах санкции конкретной статьи.

Ходатайства от генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С: не заявлены.

Дело возбуждено по протоколу № 240-1/ПР об административных правонарушениях от «12» декабря 2013 г., составленному государственным инспектором Удмуртской Республики по охране природы Кривоноговой Александрой Александровной.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

признать виновной в административном правонарушении, предусмотренном статьей 8.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях, т.е. несоблюдение экологических требований при обращении с отходами производства и потребления, генерального директора ООО «Дом-Сервис» Кокареву Надежду Сергеевну, являющуюся должностным лицом, и наложить на неё административное взыскание в виде штрафа в размере:

10 000 (десять тысяч) рублей

В соответствии с частью 1 ст. 32.2 КоАП РФ штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении штрафа в законную силу.

Штраф должен быть перечислен на счет Управления федерального казначейства по УР (Минприроды УР):

р/с 40101810200000010001 в ГРКЦ НБ Удмуртской Республики г. Ижевска
БИК 049401001 ИНН 1831044305 ОКАТО 94401 00 00 00 КПП 184001001
код бюджетной классификации 850 1 16 90040 04 0000 140

Постановление вступает в законную силу по истечении 10 дней со дня получения.

О перечислении денежных средств сообщить по истечении 60 дней со дня вступления Постановления в законную силу (факс (3412)72-18-17).

В соответствии с частью 5 статьи 32.2 КоАП РФ при отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении шестидесяти дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу материалы дела будут направлены судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа. А так же Ваши

действия будут расцениваться, как неуплата административного штрафа в срок, и в отношении Вас будет составлен протокол по части 1 статьи 20.25 КоАП РФ.

Согласно части 1 статьи 20.25 КОАП РФ неуплата административного штрафа в 60-дневный срок, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в ст.ст.25.1, 25.3-25.5 КоАП РФ:

- физическими и должностными лицами: в вышестоящий орган, находящийся по адресу: 426011, г. Ижевск, пер. Северный, 61 - Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды УР, либо в районный суд;

- юридическими лицами или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица - в вышестоящий орган, находящийся по адресу: 426011, г. Ижевск, пер. Северный, 61 - Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды УР, либо в Арбитражный суд УР.

Жалоба на постановление может быть подана в течение 10 дней с момента получения данного постановления.

Информация о дате и времени рассмотрения жалобы в Минприроды УР может быть получена по телефону: (3412) 43-91-01.

По истечении срока не обжалованное постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу и обращается к исполнению.

Разъяснение прав и обязанностей: Лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении объяснены его права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции Российской Федерации, ст. ст. 24.2, 25.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях: лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении и не владеющим языком, на котором ведется производство по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном указанными лицами языке общения, а так же пользоваться услугами переводчика. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомится со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а так же иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

С правами и обязанностями ознакомлен: не явилась
подпись (Ф.И.О)

Государственный инспектор
Удмуртской Республики по охране природы
Копию настоящего постановления получил:



Кривоногова А.А.

« » 2013 г. не явилась
должность, подпись, Ф.И.О

Второй экземпляр постановления направлен 03.12.2013 г. заказным почтовым отправлением генеральному директору ООО «Дом-Сервис» Кокаревой Н.С. по местонахождению юридического лица: Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Республиканская, 49-а.